

Krav og rettigheter til ansatte i Fron Avløserlag

1. Sjekk informasjonsskriv fra bonde, som bør ligge på en fast plass i fjøset.
 2. Ta et overblikk i fjøset
 3. Sjekk brunstkalender, som bør ligge sammen med annen informasjon fra bonde i fjøset. Foreta brunstkontroll og ajourfør brunstkalenderen.
 4. Ta en sjekk på kalver: tilstandskontroll, avføring, trekk, tørr binge, med mer.
 5. Vær nøye med renhold, både med tanke på deg selv og i fjøset. (Kjeledress, støvler, melkeanlegg, jur, melketank, kalvebøtter, med mer.)
 6. Bruk god tid i fjøset, observer dyr.
 7. Forlat fjøset i minst like god stand som når du kom.
 8. Ta en prat med bonden etter endt fjøsstell. Dette for å informere om tilstand i fjøset.
-
- Ansatte i Fron Avløserlag har rett på å skrive 7,5 timer per dag i ukedager, og er da pliktig til å være disponibel for bonden disse timene. Er fjøsstellet kortere kan det være aktuelt med andre relevante arbeidsoppgaver på gården. Dersom arbeider ikke har mulighet til å være disponibel disse 7,5 timene, skriver arbeider de timene man faktisk har jobbet.
 - Klesgodtgjørelse på kr 4 per time er inkludert i lønn.
 - Kjøregodtgjørelse på kr 3,50 per kjørte kilometer til og fra gården. Må man kjøre ekstra kilometer i løpet av arbeidsdagen på grunn av private ærender, skal ikke dette føres på timeliste.
 - Helgetillegg på kr 55 per time gjelder fra etter kl. 14:00 lørdag og hele søndag.
 - Helligdagstillegg er 100% og brukes på helligdagene:
 - Juleaften etter kl. 14:00
 - 1. og 2. juledag hele dagen
 - Nyttårsaften etter kl. 14:00
 - 1. nyttårsdag hele dagen
 - Skjærtorsdag, langfredag hele dagen
 - Påskeaften etter kl. 14.00
 - 1. og 2. dag påske hele dagen
 - 1. mai, 17. mai og Kristihimmelfartsdag hele dagen
 - Pinseaften etter kl. 14:00
 - 1. og 2. pinse hele dagen